



# भारत का राजपत्र The Gazette of India

प्राधिकार से प्रकाशित  
PUBLISHED BY AUTHORITY  
साप्ताहिक  
WEEKLY

सं. 20] नई दिल्ली, अक्टूबर 11—अक्टूबर 17, 2015, शनिवार/आश्विन 19—आश्विन 25, 1937  
No. 20] NEW DELHI, OCTOBER 11—OCTOBER 17, 2015, SATURDAY/ASVINA 19—ASVINA 25, 1937

इस भाग में भिन्न पृष्ठ संख्या दी जाती है जिससे कि यह पृथक् संकलन के रूप में रखा जा सके  
Separate Paging is given to this Part in order that it may be filed as a separate compilation

## भाग II—खण्ड 4 PART II—Section 4

रक्षा मंत्रालय द्वारा जारी किए गए सांविधिक नियम और आदेश  
Statutory Rules and Orders issued by the Ministry of Defence

### रक्षा मंत्रालय

नई दिल्ली, 6 अक्टूबर, 2015

**का.नि.आ. 38.**—राष्ट्रपति, संविधान के अनुच्छेद 309 के परन्तुक द्वारा प्रदत्त शक्तियों का प्रयोग करते हुए और रक्षा मंत्रालय सुरक्षा कार्यालय (पर्यवेक्षक और ज्येष्ठ स्वागत अधिकारी) भर्ती नियम, 2005 को, उन बातों के सिवाय अधिक्रांत करते हुए, जिन्हें ऐसे अधिक्रमण से पूर्व किया गया है या करने का लोप किया गया है, रक्षा मंत्रालय के सुरक्षा कार्यालय में पर्यवेक्षक और ज्येष्ठ स्वागत अधिकारी के पदों पर भर्ती की पद्धति का विनियमन करने के लिए निम्नलिखित नियम बनाते हैं, अर्थात् :—

1. **संक्षिप्त नाम और प्रारंभ.**—(1) इन नियमों का संक्षिप्त नाम रक्षा मंत्रालय सुरक्षा कार्यालय (पर्यवेक्षक और ज्येष्ठ स्वागत अधिकारी) भर्ती नियम, 2015 है।

(2) ये राजपत्र में प्रकाशन की तारीख को प्रवृत्त होंगे।

2. **लागू होना.**—ये नियम, इन नियमों से उपाबद्ध अनुसूची के स्तंभ (1) में विनिर्दिष्ट पदों को लागू होंगे।

3. **पदों की संख्या, वर्गीकरण तथा वेतन बैंड और ग्रेड वेतन या वेतनमान.**—उक्त पदों की संख्या, उनका वर्गीकरण तथा वेतन बैंड और ग्रेड वेतन या वेतनमान वे होंगे, जो इन नियमों से उपाबद्ध अनुसूची के स्तंभ (2) से स्तंभ (4) में विनिर्दिष्ट हैं।

4. **भर्ती की पद्धति, आयु-सीमा और अन्य अर्हताएं, आदि.**— उक्त पदों पर भर्ती की पद्धति, आयु-सीमा, अर्हताएं और उनसे संबंधित अन्य बातें वे होंगी जो पूर्वोक्त अनुसूची के स्तम्भ (5) से (13) में विनिर्दिष्ट हैं ।

5. **निरर्हता.**—वह व्यक्ति—

(क) जिसने ऐसे व्यक्ति से, जिसका पति या जिसकी पत्नी जीवित है, विवाह किया है; या विवाह की संविदा की है; या

(ख) जिसने अपने पति या अपनी पत्नी के जीवित रहते हुए किसी व्यक्ति से विवाह किया है; या विवाह की संविदा की है;

उक्त पद पर नियुक्ति का पात्र नहीं होगा :

परन्तु यदि केन्द्रीय सरकार का यह समाधान हो जाता है कि ऐसा विवाह ऐसे व्यक्ति और विवाह के अन्य पक्षकार को लागू स्वीय विधि के अधीन अनुज्ञेय है और ऐसा करने के लिए अन्य आधार हैं तो वह किसी व्यक्ति को इस नियम के प्रवर्तन से छूट दे सकेगी ।

6. **शिथिल करने की शक्ति.**—जहां केन्द्रीय सरकार की यह राय है कि ऐसा करना आवश्यक या समीचीन है, वहां वह उसके लिए जो कारण हैं, उन्हें लेखबद्ध करके, तथा संघ लोक सेवा आयोग से परामर्श करके इन नियमों के किसी उपबंध को किसी वर्ग या प्रवर्ग के व्यक्तियों की बाबत, आदेश द्वारा शिथिल कर सकेगी ।

7. **व्यावृत्ति.**—इन नियमों की कोई बात, ऐसे आरक्षणों, आयु-सीमा में छूट और अन्य रियायतों पर प्रभाव नहीं डालेगी, जिनका केन्द्रीय सरकार द्वारा इस संबंध में समय-समय पर जारी किए गए आदेशों के अनुसार अनुसूचित जातियों, अनुसूचित जनजातियों, भूतपूर्व सैनिकों और अन्य विशेष प्रवर्ग के व्यक्तियों के लिए उपबंध करना अपेक्षित है ।

#### अनुसूची

पद का नाम	पदों की संख्या	वर्गीकरण	वेतन बैंड और ग्रेड वेतन या वेतनमान	चयन या अचयन पद	सीधे भर्ती किए जाने वाले व्यक्तियों के लिए आयु-सीमा
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)
1. पर्यवेक्षक	3* (2015) *कार्यभार के आधार पर परिवर्तन किया जा सकता है।	साधारण केन्द्रीय सेवा, समूह 'ख', राजपत्रित, अननुसचिवीय	वेतन बैंड-2, 9300-34800 रु. + ग्रेड वेतन 4600 रु. <b>टिप्पणः</b> — ज्येष्ठतम पर्यवेक्षक को मुख्य पर्यवेक्षक के रूप में पदाभिहित किया जाएगा और वह 600 रु. प्रति मास विशेष वेतन प्राप्त करेगा ।	चयन	लागू नहीं होता
सीधे भर्ती किए जाने वाले व्यक्तियों के लिए अपेक्षित शैक्षिक और अन्य अर्हताएं			सीधे भर्ती किए जाने वाले व्यक्तियों के लिए विहित आयु और शैक्षिक अर्हताएं प्रोन्नत व्यक्तियों की दशा में लागू होंगी या नहीं		
(7)			(8)		
लागू नहीं होता			लागू नहीं होता		
(9)			(9)		
लागू नहीं होता			लागू नहीं होता		

**भर्ती की पद्धति :** भर्ती सीधे होगी या प्रोन्नति द्वारा या प्रतिनियुक्ति या आमेलन द्वारा तथा विभिन्न पद्धतियों द्वारा भरी जाने वाली रिक्तियों की प्रतिशतता

प्रोन्नति या प्रतिनियुक्ति या आमेलन द्वारा भर्ती की दशा में वे श्रेणियाँ, जिनसे प्रोन्नति या प्रतिनियुक्ति या आमेलन किया जाएगा

(10)

66.67% प्रोन्नति द्वारा और  
33.33% प्रतिनियुक्ति द्वारा (जिसके अन्तर्गत अल्पकालिक सविदा भी है) या आमेलन के माध्यम से।

(11)

**प्रोन्नति :** वेतन बैंड-2, 9300-34800 रु. + ग्रेड वेतन 4200 रु. में ऐसे ज्येष्ठ स्वागत अधिकारी जिन्होंने उस श्रेणी में पाँच वर्ष नियमित सेवा की हो।

**टिप्पण 1:-**पर्यवेक्षक के पद पर प्रोन्नति के लिए पात्रता सेवा ऐसे व्यक्तियों के लिए तीन वर्ष बनी रहेगी जो इन नियमों की अधिसूचना की तारीख को नियमित आधार पर 5500-9000 रु. के पूर्व पुनरीक्षित वेतनमान में ज्येष्ठ स्वागत अधिकारी के पोषक पद धारण किए हुए हैं।

**टिप्पण 2:-**जहाँ ऐसे कनिष्ठ व्यक्तियों के संबंध में, जिन्होंने अपनी अर्हक या पात्रता सेवा पूरी कर ली है, प्रोन्नति के लिए विचार किया जा रहा हो, वहाँ उनसे ज्येष्ठ व्यक्तियों के संबंध में भी विचार किया जाएगा परंतु यह तब जब कि उसके द्वारा की गई ऐसी अर्हक या पात्रता सेवा अपेक्षित अर्हक या पात्रता सेवा के आधे से अधिक से या दो वर्ष से, इनमें से जो भी कम हो, कम न हो और उन्होंने अपने ऐसे कनिष्ठ व्यक्तियों सहित, जिन्होंने ऐसी अर्हक या पात्रता सेवा पहले ही पूरी कर ली है, अगली उच्चतर श्रेणी में प्रोन्नति के लिए अपनी परिवीक्षा की अवधि सफलतापूर्वक पूरी कर ली हो।

**टिप्पण 3:-**प्रोन्नति के लिए न्यूनतम अर्हक सेवा की संगणना करने के प्रयोजन के लिए किसी अधिकारी द्वारा, 01 जनवरी, 2006 से पहले (उस तारीख से जिससे छठे केन्द्रीय वेतन आयोग की सिफारिशों पर आधारित पुनरीक्षित वेतन संरचना का विस्तार गया है) नियमित आधार पर की गई सेवा को उक्त वेतन आयोग की सिफारिशों पर आधारित विस्तारित तत्स्थानी ग्रेड वेतन या वेतनमान में की गई सेवा समझी जाएगी।

**प्रतिनियुक्ति/आमेलन :-**

केन्द्रीय सरकार या राज्य सरकार या संघ राज्य क्षेत्र प्रशासन के ऐसे अधिकारी :-

(क)(i) जो मूल काडर या विभाग में नियमित आधार पर सदृश पद धारण किए हुए हैं, या

(ii) जिन्होंने मूल काडर या विभाग में वेतन बैंड-2, 9300-34800 रु. + ग्रेड वेतन 4200 रु. या समतुल्य पदों पर नियमित आधार पर उस पद पर नियुक्ति के पश्चात् उस श्रेणी में पाँच वर्ष सेवा की हो; और

(ख) जिनके पास निम्नलिखित शैक्षिक अर्हताएं और अनुभव है ; अर्थात्

(i) किसी मान्यताप्राप्त विश्वविद्यालय से डिग्री।

(ii) सरकारी विभागों के सामान्य प्रशासन में तीन वर्ष का अनुभव।

**टिप्पण 1:-**पोषक प्रवर्ग के ऐसे विभागीय अधिकारी, जो प्रोन्नति की सीधी पंक्ति में हैं, प्रतिनियुक्ति पर नियुक्ति के लिए विचार किए जाने के पात्र नहीं होंगे। इसी प्रकार प्रतिनियुक्त व्यक्ति प्रोन्नति द्वारा नियुक्ति के लिए विचार किए जाने के पात्र नहीं होंगे।

(11)

**टिप्पण 2:-**प्रतिनियुक्ति की अवधि (जिसके अंतर्गत अल्पकालिक संविदा भी है) जिसके अंतर्गत केन्द्रीय सरकार के उसी या किसी अन्य संगठन या विभाग में इस नियुक्ति से ठीक पहले धारित किसी अन्य काडर बाह्य पद पर प्रतिनियुक्ति की अवधि (जिसके अंतर्गत अल्पकालिक संविदा भी है) है साधारणतया तीन वर्ष से अधिक नहीं होगी।

**टिप्पण 3:-**प्रतिनियुक्ति (जिसके अंतर्गत अल्पकालिक संविदा भी है) द्वारा नियुक्ति के लिए अधिकतम आयु-सीमा आवेदन प्राप्त करने की अंतिम तारीख को 56 वर्ष से अधिक नहीं होगी।

**टिप्पण 4:-** प्रतिनियुक्ति के आधार पर नियुक्ति के प्रयोजन के लिए किसी अधिकारी द्वारा, 1 जनवरी, 2006 से पहले (उस तारीख से जिससे छठे केन्द्रीय वेतन आयोग की सिफारिशों पर आधारित पुनरीक्षित वेतन संरचना का विस्तार किया गया है) नियमित आधार पर की गई सेवा को सिवाय उस दशा के, जहां एक से अधिक पूर्व पुनरीक्षित वेतनमान का साधारण ग्रेड वेतन या वेतनमान सहित एक श्रेणी में विलय हो गया है और वहां यह लाभ केवल उन पदों पर विस्तारित होगा जिनके लिए ग्रेड वेतन या वेतनमान बिना किसी उन्नयन का साधारण प्रतिस्थापन ग्रेड है, उक्त वेतन आयोग की सिफारिशों पर आधारित विस्तारित तत्स्थानी ग्रेड वेतन या वेतनमान में की गई सेवा समझी जाएगी।

यदि विभागीय प्रोन्नति समिति है, तो उसकी संरचना

भर्ती करने में किन परिस्थितियों में संघ लोक सेवा आयोग से परामर्श किया जाएगा

(12)

(13)

**समूह 'ख' विभागीय प्रोन्नति समिति और विभागीय पुष्टि समिति, जिस में निम्नलिखित होंगे :-**

- (1) निदेशक, संयुक्त सचिव (प्रशिक्षण) और मुख्य प्रशासनिक अधिकारी का कार्यालय, रक्षा मंत्रालय —अध्यक्ष
- (2) रक्षा मंत्रालय के एकीकृत मुख्यालयों (सेना, नौसेना एवं वायुसेना) में से प्रत्येक मुख्यालय से संयुक्त निदेशक या कर्नल या उसके समतुल्य प्रास्थिति का अधिकारी, रक्षा मंत्रालय — सदस्य
- (3) मुख्य सुरक्षा अधिकारी, सुरक्षा कार्यालय, रक्षा मंत्रालय — सदस्य

प्रतिनियुक्ति या आमेलन पर किसी अधिकारी की नियुक्ति करते समय संघ लोक सेवा आयोग से परामर्श करना आवश्यक है।

(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)
2.ज्येष्ठ स्वागत अधिकारी	07* (2015) *कार्यभार के आधार पर परिवर्तन किया जा सकता है।	साधारण केन्द्रीय सेवा, समूह 'ख', अराजपत्रित, अननुसचिवीय	वेतन बैंड-2, 9300-34800 रु. + ग्रेड वेतन 4200 रु.	चयन	लागू नहीं होता

(7)	(8)	(9)
लागू नहीं होता	लागू नहीं होता	प्रोन्नत व्यक्तियों के लिए दो वर्ष
(10)	(11)	
<p>71.43 % (5 पद) प्रोन्नति के माध्यम से</p> <p>28.57 % (2 पद) प्रतिनियुक्ति (जिसके अन्तर्गत अल्पकालिक सविदा भी है) या आमेसन के माध्यम से।</p>	<p><b>प्रोन्नति :</b> वेतन बैंड-1, 5200-20200 रु.+ ग्रेड वेतन 2400 रु. में ऐसे कनिष्ठ स्वागत अधिकारी जिन्होंने उस श्रेणी में दस वर्ष नियमित सेवा की हो।</p>	
	<p><b>टिप्पण 1:-</b>जहां ऐसे कनिष्ठ व्यक्तियों के संबंध में, जिन्होंने अपनी अर्हक या पात्रता सेवा पूरी कर ली है, प्रोन्नति के लिए विचार किया जा रहा हो, वहां उनसे ज्येष्ठ व्यक्तियों के संबंध में भी विचार किया जाएगा परंतु यह तब जब कि उसके द्वारा की गई ऐसी अर्हक या पात्रता सेवा अपेक्षित अर्हक या पात्रता सेवा के आधे से अधिक से या दो वर्ष से, इनमें से जो भी कम हो, कम न हो और उन्होंने अपने ऐसे कनिष्ठ व्यक्तियों सहित, जिन्होंने ऐसी अर्हक या पात्रता सेवा पहले ही पूरी कर ली है, अगली उच्चतर श्रेणी में प्रोन्नति के लिए अपनी परिवीक्षा की अवधि सफलतापूर्वक पूरी कर ली हो।</p>	
	<p><b>टिप्पण 2:-</b>प्रोन्नति के लिए न्यूनतम अर्हक सेवा की संगणना करने के प्रयोजन के लिए किसी अधिकारी द्वारा, 01 जनवरी, 2006 से पहले (उस तारीख से जिससे छोटे केन्द्रीय वेतन आयोग की सिफारिशों पर आधारित पुनरीक्षित वेतन संरचना का विस्तार गया है) नियमित आधार पर की गई सेवा को उक्त वेतन आयोग की सिफारिशों पर आधारित विस्तारित तत्स्थानी ग्रेड वेतन या वेतनमान में की गई सेवा समझी जाएगी।</p>	
	<p><b>प्रतिनियुक्ति/आमेसन :-</b></p>	
	<p>केन्द्रीय सरकार या राज्य सरकार या संघ राज्य क्षेत्र प्रशासन के ऐसे अधिकारी :-</p>	
	<p>(क)(i) जो मूल काडर या विभाग में नियमित आधार पर सदृश पद धारण किए हुए हैं, या</p>	
	<p>(ii) जिन्होंने मूल काडर या विभाग में वेतन बैंड-1, 5200-20200 रु.+ ग्रेड वेतन 2800 रु. या समतुल्य पदों पर नियमित आधार पर उस पद पर नियुक्ति के पश्चात् उस श्रेणी में छह वर्ष सेवा की हो; या</p>	
	<p>(iii) जिन्होंने मूल काडर या विभाग में वेतन बैंड-1, 5200-20200 रु.+ ग्रेड वेतन 2400 रु. या समतुल्य पदों पर नियमित आधार पर उस पद पर नियुक्ति के पश्चात् उस श्रेणी में दस वर्ष सेवा की हो; और</p>	
	<p>(ख) जिनके पास निम्नलिखित शैक्षिक अर्हताएं और अनुभव है ; अर्थात्</p>	
	<p>(i) किसी मान्यताप्राप्त विश्वविद्यालय से डिग्री।</p>	
	<p>(ii) सरकारी विभागों के सामान्य प्रशासन में दो वर्ष का अनुभव।</p>	
	<p><b>टिप्पण 1:-</b>पोषक प्रवर्ग के ऐसे विभागीय अधिकारी, जो प्रोन्नति की सीधी पंक्ति में हैं, प्रतिनियुक्ति पर नियुक्ति के लिए विचार किए जाने के पात्र नहीं होंगे। इसी प्रकार प्रतिनियुक्त व्यक्ति प्रोन्नति द्वारा नियुक्ति के लिए विचार किए जाने के पात्र नहीं होंगे।</p>	

(11)

**टिप्पण 2:**—प्रतिनियुक्ति की अवधि (जिसके अंतर्गत अल्पकालिक संविदा भी है) जिसके अंतर्गत केन्द्रीय सरकार के उसी या किसी अन्य संगठन या विभाग में इस नियुक्ति से ठीक पहले धारित किसी अन्य काडर बाह्य पद पर प्रतिनियुक्ति की अवधि (जिसके अंतर्गत अल्पकालिक संविदा भी है) है साधारणतया तीन वर्ष से अधिक नहीं होगी।

**टिप्पण 3:**—प्रतिनियुक्ति (जिसके अंतर्गत अल्पकालिक संविदा भी है) द्वारा नियुक्ति के लिए अधिकतम आयु-सीमा आवेदन प्राप्त करने की अंतिम तारीख को 56 वर्ष से अधिक नहीं होगी।

**टिप्पण 4:**— प्रतिनियुक्ति के आधार पर नियुक्ति के प्रयोजनों के लिए किसी अधिकारी द्वारा, 1 जनवरी, 2006 से पहले (उस तारीख से जिससे छठे केन्द्रीय वेतन आयोग की सिफारिशों पर आधारित पुनरीक्षित वेतन संरचना का विस्तार किया गया है) नियमित आधार पर की गई सेवा को सिवाय उस दशा के, जहां एक से अधिक पूर्व पुनरीक्षित वेतनमान का साधारण ग्रेड वेतन या वेतनमान सहित एक श्रेणी में विलय हो गया है और वहां यह लाभ केवल उन पदों पर विस्तारित होगा जिसके लिए ग्रेड वेतन या वेतनमान बिना किसी उन्नयन का साधारण प्रतिस्थापन ग्रेड है, उक्त वेतन आयोग की सिफारिशों पर आधारित विस्तारित तत्स्थानी ग्रेड वेतन या वेतनमान में की गई सेवा समझी जाएगी।

(12)

**समूह 'ख' विभागीय प्रोन्नति समिति और विभागीय पुष्टि समिति, जिसमें निम्नलिखित होंगे :—**

- |  |          |
|--|----------|
| (1) निदेशक, संयुक्त सचिव (प्रशिक्षण) और मुख्य प्रशासनिक अधिकारी का कार्यालय, रक्षा मंत्रालय  | —अध्यक्ष |
| (2) रक्षा मंत्रालय के एकीकृत मुख्यालयों (सेना, नौसेना एवं वायुसेना) में से प्रत्येक मुख्यालय से संयुक्त निदेशक या कर्नल या उसके समतुल्य प्रास्थिति का अधिकारी रक्षा मंत्रालय | —सदस्य   |
| (3) मुख्य सुरक्षा अधिकारी, सुरक्षा कार्यालय, रक्षा मंत्रालय  | —सदस्य   |

(13)

प्रतिनियुक्ति या आमेलन पर किसी अधिकारी की नियुक्ति करते समय संघ लोक सेवा आयोग से परामर्श करना आवश्यक है।

[फा. सं. 62206/मु.प्र.अ./भर्ती-2]

अमर नाथ सिन्हा, उप-मुख्य प्रशासनिक अधिकारी

## MINISTRY OF DEFENCE

New Delhi, the 6th October, 2015

**S.R.O. 38.**—In exercise of the powers conferred by the proviso to article 309 of the Constitution and in supersession of the Ministry of Defence, Security Office (Supervisor and Senior Reception Officer) Recruitment Rules 2005, except as respects things done or omitted to be done before such supersession, the President hereby makes the following rules regulating the method of recruitment to the posts of Supervisor and Senior Reception Officer in Security Office, Ministry of Defence, namely:—

**1. Short title and commencement.** - (1) These rules may be called the Ministry of Defence, Security Office (Supervisor and Senior Reception Officer) Recruitment Rules, 2015.

(2) They shall come into force on the date of their publication in the Official Gazette.

**2. Application.** - They shall apply to the posts specified in column (1) of the Schedule annexed to these rules.

**3. Number of posts, classification and pay band and grade pay or pay scale.** - The number of the said posts, their classification and the pay band and grade pay or pay scale attached thereto shall be as specified in columns (2) to (4) of the Schedule annexed to these rules.

**4. Method of recruitment, age-limit and other qualifications etc.** - The method of recruitment to the said posts, age limit, qualifications and other matters relating thereto shall be as specified in columns (5) to (13) of the aforesaid Schedule.

**5. Disqualification.**- No person,-

(a) who has entered into or contracted a marriage with a person having a spouse living, or

(b) who having a spouse living, has entered into or contracted a marriage with any person,

shall be eligible for appointment to the said posts:

Provided that the Central Government may, if satisfied that such marriage is permissible under the personal law applicable to such person and the other party to the marriage and that are other grounds for so doing, exempt any person from the operation of this rule.

**6. Power to relax.**- Where the Central Government is of the opinion that it is necessary or expedient so to do, it may, by order, and for reasons to be recorded in writing and in consultation with the Union Public Service Commission, relax any of the provisions of these rules with respect to any class or category of persons.

**7. Saving.**- Nothing in these rules shall affect reservations, relaxation of age limit and other concessions required to be provided for the Scheduled Castes, the Scheduled Tribes, ex-servicemen and other special categories of persons in accordance with the orders issued by the Central Government from time to time in this regard.

#### SCHEDULE

Name of post	Number of posts	Classification	Pay Band and Grade Pay or Pay Scale	Whether selection Post or non-selection posts	Age-limit for direct recruit
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)
1. Supervisor	3* (2015) *Subject to variation dependent on workload	General Central Service, Group 'B', Gazetted, Non-Ministerial,	Pay Band-2, Rs.9300–34800 plus grade pay of Rs. 4600  <b>Note:</b> The senior most Supervisor will be designated as Chief Supervisor and will draw special pay of Rs. 600 p.m.	Selection	Not applicable

Educational and other qualifications required for direct recruits	Whether age and educational qualifications prescribed for direct recruits will apply in the case of promotees	Period of probation, if any
(7)	(8)	(9)
Not applicable	Not applicable	Not applicable

**Method of recruitment :** whether by direct recruitment or by promotion or by deputation or by absorption and percentage of the vacancies to be filled by various methods

In case of recruitment by promotion or deputation or absorption, the grades from which promotion or deputation or absorption to be made

(10)	(11)
66.67% by promotion and 33.33% by deputation (including short term contract) or absorption	<p><b>Promotion:</b> Senior Reception Officers in Pay Band-2, Rs. 9300-34800 plus Grade Pay Rs. 4200/- with five years regular service in the grade.</p> <p><b>Note 1:</b> The eligibility service for promotion to the post of Supervisor shall continue to be three years for persons holding the feeder posts of Senior Reception Officer in the pre-revised scale of Rs. 5500- 9000 on regular basis on the date of notification of these rules.</p> <p><b>Note 2:</b> Where juniors who have completed their qualifying or eligibility service are being considered for promotion, their seniors shall also be considered provided they are not short of the requisite qualifying or eligibility service by more than half of such qualifying or eligibility service or two years, whichever is less, and have successfully completed their probation period for promotion to the next higher grade alongwith their juniors who have already completed such qualifying or eligibility service.</p> <p><b>Note 3:</b> For the purpose of computing minimum qualifying service for promotion, the service rendered on a regular basis by an officer prior to the 1st January 2006 (the date from which the revised pay structure based on the Sixth Central Pay Commission recommendations has been extended), shall be deemed to be service rendered in the corresponding Grade Pay or Pay Scale extended based on the recommendations of the Pay Commission.</p> <p><b>Deputation/Absorption:</b></p> <p>Officers of the Central Government or State Government or Union Territory administration</p> <p>(a) (i) holding analogous posts on regular basis in the parent cadre or department; or</p> <p>(ii) with five years' service in the grade rendered after appointment thereto on regular basis in posts in the Pay Band -2, Rs. 9300-34800 plus Grade Pay Rs. 4200/- or equivalent in the parent Cadre or Department; and</p>



(11)

(b) possessing the following educational qualifications and experience, namely :-

**Essential:**

(i) degree of a recognised university.

(ii) three years experience in general administration in Government Departments.

**Note 1.-** The departmental officers in the feeder category who are in the direct line of promotion shall not be eligible for consideration for appointment on deputation. Similarly, deputationists shall not be eligible for consideration for appointment by promotion.

**Note 2.-** Period of deputation (including short term contract) including period of deputation (including short term contract) in another ex-cadre post held immediately preceding this appointment in the same or some other Organisation or Department of the Central Government shall ordinarily not to exceed three years.

**Note 3.-** The maximum age limit for appointment by transfer on deputation (including short term contract) shall be not exceeding 56 years as on the closing date of receipt of applications.

**Note 4.-** For the purpose of appointment on deputation basis, the service rendered on a regular basis by an officer prior to the 1st January, 2006 (the date from which the revised pay structure based on the 6th CPC recommendations has been extended) shall be deemed to be service rendered in the corresponding Grade Pay or Pay Scale extended based on the recommendations of the Pay Commission except where there has been merger of more than one pre-revised scale of pay into one grade with a common Grade Pay or Pay Scale and where this benefit will extend only for the posts for which that Grade Pay or Pay Scale in the normal replacement grade without any upgradation.

If a Departmental Promotion Committee exists, what is its composition

(12)

Circumstances in which Union Public Service Commission is to be consulted in making recruitment

(13)

**Group 'B' Departmental Promotion Committee and Departmental Confirmation Committee consisting of :—**

1. Director, Office of the Joint Secretary (Training) and Chief Administrative Officer, Ministry of Defence

—Chairman

Consultation with Union Public Service Commission necessary while appointing an officer on deputation or absorption.

(12)

2. An officer of the level of Joint Director or Colonel or its equivalent status each from the Integrated Headquarters of Ministry of Defence (Army, Navy, Air), Ministry of Defence — Members
3. Chief Security Officer, Security Office, Ministry of Defence — Members

(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)
2. Senior Reception Officer	7* (2015) *Subject to variation dependent on workload.	General Central Service, Group 'B', Non-Gazetted, Non-Ministerial	Pay Band-2, Rs.9300–34800 plus grade pay of Rs. 4200	Selection	Not applicable

(7)	(8)	(9)
Not applicable	Not applicable	Two years for promotees

(10)	(11)
71.43% (5 posts) by way of promotion 28.57% (2 posts) by way of deputation (including short term contract) or absorption	<p><b>Promotion:</b> Junior Reception Officers in Pay Band -1, Rs. 5200-20200 plus Grade Pay Rs. 2400 with ten years regular service in the grade.</p> <p><b>Note 1:</b> Where juniors who have completed their qualifying or eligibility service are being considered for promotion, their seniors shall also be considered provided they are not short of the requisite qualifying or eligibility service by more than half of such qualifying or eligibility service or two years, whichever is less and have successfully completed their probation period for promotion to the next higher grade along with their juniors who have already completed such qualifying or eligibility service.</p> <p><b>Note 2:</b> For the purpose of computing minimum qualifying service for promotion, the service rendered on a regular basis by an officer prior to the 1st January, 2006 (the date from which the revised pay structure based on the Sixth Central Pay Commission recommendations has been extended), shall be deemed to be service rendered in the corresponding Grade Pay or Pay Scale extended based on the recommendations of the Pay Commission.</p> <p><b>Deputation/Absorption:</b> Officers of the Central or State Government or Union Territory administration.</p>

(11)

(a) (i) holding analogous posts on regular basis in the parent cadre or department; or

(ii) with six years service in the grade rendered after appointment thereto on regular basis in posts in the Pay Band-I, Rs. 5200-20200 plus Grade Pay of Rs. 2800/- or equivalent in the parent Cadre or Department; or

(iii) with ten years service in the grade rendered after appointment thereto on regular basis in posts in the Pay Band-I, Rs. 5200-20200 plus Grade Pay of Rs. 2400/- or equivalent in the parent Cadre or Department; and

(b) possessing the following educational qualifications and experience, namely :—

**Essential:** (i) degree of a recognised university.

(ii) two years experience in general administration in Government Departments.

**Note 1.-** The departmental officers in the feeder category who are in the direct line of promotion shall not be eligible for consideration for appointment on deputation. Similarly, deputationists shall not be eligible for consideration for appointment by promotion.

**Note 2.-** Period of deputation (including short term contract) including period of deputation (including short term contract) in another ex-cadre post held immediately preceding this appointment in the same or some other organisation or department of the Central Government shall ordinarily not to exceed three years.

**Note 3.-** The maximum age limit for appointment by deputation (including short term contract) shall be not exceeding 56 years as on the closing date of receipt of applications.

**Note 4.-** For the purpose of appointment on deputation basis, the service rendered on a regular basis by an officer prior to the 1st January, 2006 (the date from which the revised pay structure based on the Sixth Central Pay Commission recommendations has been extended), shall be deemed to be service rendered in the corresponding Grade Pay or Pay Scale extended based on the recommendations of the Pay Commission except where there has been merger of more than one pre-revised scale of pay into one grade with a common Grade Pay or Pay Scale, and where this benefit will extend only for the posts for which that Grade Pay or Pay Scale is the normal replacement grade without any upgradation.

(12)	(13)
<b>Group 'B' Departmental Promotion Committee and Departmental Confirmation Committee consisting of :—</b>	Consultation with Union Public Service Commission necessary while appointing an officer on deputation or absorption.
1. Director, Office of the Joint Secretary (Training) and Chief Administrative Officer, Ministry of Defence	—Chairman
2. An officer of the level of Joint Director or Colonel or its equivalent status each from the Integrated Headquarters of Ministry of Defence (Army, Navy, Air), Ministry of Defence	— Members
3. Chief Security Officer, Security Office, Ministry of Defence	— Members

[F. No. 62206/CAO/R-II]

AMAR NATH SINHA, Dy. Chief Administrative Officer

( रक्षा उत्पादन विभाग )

नई दिल्ली, 7 अक्टूबर, 2015

**का.नि.आ. 39.**—केन्द्रीय सरकार राजभाषा (संघ के शासकीय प्रयोजनों के लिए प्रयोग) नियम, 1976 के नियम 10 के उप-नियम (4) के अनुसरण में भारत इलेक्ट्रॉनिक्स लिमिटेड, बेंगलूरु की निम्नलिखित केन्द्रीय अनुसंधान प्रयोगशाला को, जिसके 80 प्रतिशत से अधिक अधिकारियों एवं कर्मचारियों ने हिंदी का कार्यसाधक ज्ञान प्राप्त कर लिया है, अधिसूचित करती है :—

भारत इलेक्ट्रॉनिक्स लिमिटेड,  
केन्द्रीय अनुसंधान प्रयोगशाला  
'सीआरएल कॉम्प्लेक्स', जालहल्ली,  
पोस्ट-बेंगलूरु  
पिन-560013 (कर्नाटक)

[फा. सं. 5 (2) 2011-रक्षा (रा.भा.-2)]  
आर. के. कुलश्रेष्ठ, संयुक्त निदेशक (रा.भा.)

**(Department of Defence Production)**

New Delhi, the 7th October, 2015

**S.R.O. 39.**—In pursuance of Sub-rule (4) of the Rule 10 of the Official Languages (Use for official purposes of the Union) Rules, 1976, the Central Government hereby notifies the following Central Research Laboratory of Bharat Electronics Ltd., Bengaluru more than 80 % staff whereof has acquired working knowledge of Hindi:—

Bharat Electronics Ltd.,  
Central Research Laboratory,  
'CRL Complex' Jalahalli,  
Post-Bengaluru  
Pin-5600 13 (Karnataka)

[F. No. 5(2) 2011-D(OL-2)]

R. K. KULSHRESTHA, Jt. Director (O.L.)

नई दिल्ली, 28 सितम्बर, 2015

**का.नि.आ. 40.**—राष्ट्रपति संविधान के अनुच्छेद 309 के परन्तुक द्वारा प्रदत्त शक्तियों का प्रयोग करते हुए, और सेना इंजीनियर सेवा (ज्येष्ठ निजी सचिव) भर्ती नियम, 2003 को, उन बातों के सिवाय अधिक्रांत करते हुए जिन्हें ऐसे अधिक्रमण से पहले किया गया है या करने का लोप किया गया है, सेना इंजीनियर सेवा में ज्येष्ठ निजी सचिव के पद पर भर्ती की पद्धति का विनियमन करने के लिए निम्नलिखित नियम बनाते हैं, अर्थात् :—

**1. संक्षिप्त नाम और प्रारंभ.**—(1) इन नियमों का संक्षिप्त नाम रक्षा मंत्रालय, सेना इंजीनियर सेवा (ज्येष्ठ निजी सचिव) भर्ती नियम, 2015 है।

(2) ये राजपत्र में प्रकाशन की तारीख को प्रवृत्त होंगे।

**2. पद संख्या, वर्गीकरण और वेतन तथा ग्रेड वेतन या वेतनमान.**—उक्त पद की संख्या, उनका वर्गीकरण, वेतन तथा ग्रेड वेतन या वेतनमान वे होंगे, जो इन नियमों से उपाबद्ध अनुसूची के स्तंभ (2) से (4) में विनिर्दिष्ट हैं।

**3. भर्ती की पद्धति, आयु-सीमा और अन्य अर्हताएं, आदि.**—उक्त पद पर भर्ती की पद्धति, आयु-सीमा, अर्हताएं और संबंधित अन्य बातें वे होंगी, जो पूर्वोक्त अनुसूची के स्तंभ (5) से स्तंभ (13) में विनिर्दिष्ट हैं।

**4. निरर्हता:** वह व्यक्ति,—

(क) जिसने ऐसे व्यक्ति से, जिसका पति या जिसकी पत्नी जीवित है, विवाह किया है; या

(ख) जिसने अपने पति या अपनी पत्नी के जीवित रहते हुए किसी व्यक्ति से विवाह किया है;

उक्त पद पर नियुक्ति का पात्र नहीं होगा :

परन्तु यदि केन्द्रीय सरकार का यह समाधान हो जाता है कि ऐसा विवाह ऐसे व्यक्ति और विवाह के अन्य पक्षकार को लागू स्वीय विधि के अधीन अनुज्ञेय है, और ऐसा करने के लिए अन्य आधार हैं, तो वह किसी व्यक्ति को इस नियम के प्रवर्तन से छूट दे सकेगी।

**5. शिथिल करने की शक्ति.**—जहां केन्द्रीय सरकार की यह राय है कि ऐसा करना आवश्यक या समीचीन है, वहां वह उसके लिए जो कारण हैं उन्हें लेखबद्ध करके और संघ लोक सेवा आयोग से परामर्श करके, इन नियमों के किसी उपबंध को, किसी वर्ग या प्रवर्ग के व्यक्तियों की बाबत, आदेश द्वारा शिथिल कर सकेगी।

**6. व्यावृत्ति.**—इन नियमों की कोई बात, ऐसे आरक्षणों, आयु-सीमा में छूट और अन्य रियायतों पर प्रभाव नहीं डालेगी, जिनका केन्द्रीय सरकार द्वारा इस संबंध में समय-समय पर जारी किए गए आदेशों के अनुसार अनुसूचित जातियों, अनुसूचित जनजातियों, भूतपूर्व सैनिकों और अन्य विशेष प्रवर्ग के व्यक्तियों के लिए उपबंध करना अपेक्षित है।

#### अनुसूची

पद का नाम	पद की संख्या	वर्गीकरण	ग्रेड वेतन और वेतन बैंड/ वेतनमान	चयन अथवा अचयन पद	सीधे भर्ती किए जाने वाले व्यक्तियों के लिए आयु-सीमा
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)
ज्येष्ठ निजी सचिव	*02 (2015) *कार्यभार के आधार पर परिवर्तन किया जा सकता है।	साधारण केन्द्रीय सेवा, समूह 'ख', राजपत्रित, अनुसूचिवीय	वेतन बैंड-2, 9300-34800 रु. और ग्रेड वेतन 4800 रु.	चयन	लागू नहीं होता

सीधे भर्ती किए जाने वाले व्यक्तियों के लिए  
अपेक्षित शैक्षिक और अन्य अर्हताएं

सीधे भर्ती किए जाने वाले व्यक्तियों  
के लिए विहित आयु और शैक्षिक  
अर्हताएं प्रोन्नत के व्यक्तियों की  
दशा में लागू होंगी या नहीं।

परिवीक्षा की अवधि यदि कोई हो

(7)	(8)	(9)
लागू नहीं होता	लागू नहीं होता	लागू नहीं होता

**भर्ती की पद्धति :** भर्ती सीधे होगी या प्रोन्नति द्वारा  
तथा विभिन्न पद्धतियों द्वारा भरी जाने वाली रिक्तियों  
की प्रतिशतता

प्रोन्नति/प्रतिनियुक्ति/आमेलन द्वारा भर्ती की दशा में वे श्रेणियां जिनसे  
प्रोन्नति/प्रतिनियुक्ति/आमेलन किया जाएगा ।

(10)	(11)
प्रोन्नति द्वारा	<p><b>प्रोन्नति :</b> ऐसा निजी सचिव श्रेणी 2 जिसने 9300-34800 रु.+ ग्रेड वेतन 4600 रु. की श्रेणी में नियमित आधार पर नियुक्ति के पश्चात वहां दो वर्ष नियमित सेवा की है ।</p> <p><b>टिप्पणी 1 :</b> जहां ऐसे कनिष्ठ व्यक्तियों के संबंध में भी विचार किया जाएगा परंतु यह तब जब कि उनके द्वारा की गई ऐसी अर्हक या पात्रता सेवा, अपेक्षित अर्हक या पात्रता सेवा के आधे से अधिक या दो वर्ष से, इनमें से जो भी कम हो, न हो और उन्होंने अपने ऐसे कनिष्ठ व्यक्तियों सहित, जिन्होंने ऐसी अर्हक या पात्रता सेवा पहले ही पूरी कर ली है, अगली उच्चतर श्रेणी में प्रोन्नति के लिए अपनी परिवीक्षा पूरी कर ली हो ।</p> <p><b>टिप्पणी 2 :</b> प्रोन्नति के प्रयोजन के लिए न्यूनतम अर्हक सेवा की गणना के लिए 1 जनवरी, 2006 या वह तारीख, जिसको छोटे केन्द्रीय वेतन आयोग की सिफारिशों पर आधारित पुनरीक्षित वेतन संरचना का विस्तार किया गया है, नियमित आधार पर की गई सेवा वेतन आयोग की सिफारिशों पर आधारित विस्तारित तत्स्थानी ग्रेड वेतन या वेतनमान में की गई सेवा समझी जाएगी ।</p>

यदि विभागीय प्रोन्नति समिति है, तो उसकी संरचना

भर्ती करने में किन परिस्थितियों में संघ लोक सेवा  
आयोग से परामर्श किया जाएगा

(12)	(13)
------	------

**समूह 'ख' विभागीय प्रोन्नति समिति (पुष्टि और प्रोन्नति  
के संबंध में विचार करने के लिए) :-**

संघ लोक सेवा आयोग से परामर्श करना आवश्यक नहीं है।

- (क) महानिदेशक (कार्मिक) शाखा का मुख्य इंजीनियर —अध्यक्ष
- (ख) निदेशक (कार्मिक) शाखा का मुख्य इंजीनियर — सदस्य
- (ग) निदेशक या अवर सचिव, (सीपी) रक्षा मंत्रालय — सदस्य

[फा. सं. पी.सी. 1/85605/4/एसपीएस/आर आर/सीएससीसी/349/र.(नि.)/2015]

दलपत सिंह, अवर सचिव

New Delhi, the 28th September, 2015

**S.R. O. 40.**—In exercise of the powers conferred by the proviso to article 309 of the constitution and in supersession of the Military Engineer Services (Senior Private, Secretary) Recruitment Rules, 2003, except as respects things done or omitted to be done before such supersession, the President hereby makes the following rules regulating the method of recruitment to the post of Senior Private Secretary in the Military Engineer Services, namely :-

**1. Short title and commencement:**—(1) These rules may be called the Ministry of Defence, Military Engineer Services (Senior Private Secretary) Recruitment Rules, 2015.

(2) They shall come into force on the date of their publication in the Official Gazette.

**2. Number of posts, classifications, pay band and grade payor pay scales.**—The number of the said post, its classification and the pay band and grade payor pay scales attached thereto shall be as specified in columns (2) to (4) of the Schedule annexed to these rules

**3. Method of recruitment, age limit, qualifications, etc.**—The method of recruitment, age limit, qualifications and other matters relating to the said posts shall be as specified in column (5) to (13) of the said Schedule.

**4. Disqualification.**—No person,

(a) who has entered into or contracted a marriage with a person having a spouse living; or

(b) who, having a spouse living, has entered into or contracted a marriage with any person, shall be eligible for appointment to the said post:

Provided that the Central Government may, if satisfied that such marriage is permissible under the personal law applicable to such person and other party to the marriage and that there are other grounds for so doing, exempt any person from the operation of this rule.

**5. Power to relax.**—Where the Central Government is of the opinion that it is necessary or expedient to do so, it may by order, and for reasons to be recorded in writing, and in consultation with the Union Public Service Commission, relax any of the provisions of these rules with respect to any class or category of persons.

**6. Saving.**—Nothing in these rules shall affect reservation, relaxation of age-limit and other concessions required to be provided for the Scheduled Castes, the Scheduled Tribes, Ex- servicemen and other special categories of persons, in accordance with the orders issued by the Central Government from time to time in this regard.

#### SCHEDULE

Name of post	Number of posts	Classification	Pay Band and Grade Pay or Pay Scale	Whether selection or non-selection post	Age limit for direct recruits
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)
1. Senior Private Secretary	*02 (2015) *Subject to variation dependent on workload.	General Central Service, Group 'B', Gazetted, Ministerial.	Pay Band-2, Rs. 9,300–34,800 plus grade pay of Rs. 4800	Selection	Not applicable
Educational and other qualifications required for direct recruits			Whether age and educational qualifications prescribed for direct recruits will apply in the case of promotees		Period of probation, if any
(7)			(8)		(9)
Not applicable			Not applicable		Not applicable

**Method of recruitment :** Whether by direct recruitment or by promotion or by deputation/absorption and percentage of vacancies to be filled by various methods

In case of recruitment by promotion or deputation / absorption, grades from which promotion or deputation/ absorption to be made

(10)	(11)
By promotion	<p><b>Promotion:</b></p> <p>Private Secretary in the pay band-2, Rs. 9,300 —34,800 plus grade pay of Rs. 4600 with two years regular service in the grade rendered after appointment thereto on a regular basis.</p> <p><b>Note 1:</b> Where juniors who have completed their qualifying or eligibility service are being considered for promotion, their seniors would also be considered provided they are not short of the requisite qualifying or eligibility service by more than half of such qualifying or eligibility service or two years, whichever is less and have successfully completed their probation period for promotion to the next higher grade alongwith their juniors who have already completed such qualifying or eligibility service.</p> <p><b>Note 2:</b> For the purpose of computing minimum qualifying service for promotion, the service rendered on a regular basis by an officer prior to 1 st January 2006 or date from which the revised pay structure based on the sixth Central Pay Commission recommendations has been extended, shall be deemed to be corresponding payor pay scale extended based on the recommendations of the said Pay Commission.</p>
If a Departmental Promotion Committee exists, what is its composition	Circumstances in which Union Public Service Commission is to be consulted in making recruitment
(12)	(13)
<p><b>Group 'B' Departmental Promotion Committee (for considering promotion) consisting of:—</b></p> <p>(i) Director General (Personnel), Engineer-in-Chief's Branch —Chairman</p> <p>(ii) Director, Engineer-in-Chief's Branch — Member</p> <p>(iii) Director or Deputy Secretary (CP), Ministry of Defence — Member</p>	Consultation with the Union Public Service Commission is not necessary.

[F. No. PC-1/85605/4/SPS/RR/CSCC/349/D(Apptts)/2015]

DALPAT SINGH, Under Secy.



नई दिल्ली, 30 सितम्बर, 2015

**का.नि.आ. 41.**—सशस्त्र सेना झंडा दिवस निधि के संचालन हेतु भारत सरकार, रक्षा मंत्रालय द्वारा दिनांक 13 अप्रैल, 1993 तथा 26 मई, 2006 के का.नि.आ. 7(अ) के तहत विस्तृत योजनाएं अधिसूचित की गई थीं ।

सचिव, भूतपूर्व सैनिक कल्याण (ईएसडब्ल्यू) की अध्यक्षता में वर्ष 2004 में एक भूतपूर्व सैनिक कल्याण विभाग बनाया गया है, जोकि अब, सशस्त्र सेना झंडा दिवस निधि से संबंधित मामलों को देखता है ।

तत्कालीन भूतपूर्व सैनिक कल्याण प्रभाग की अध्यक्षता करने वाले रक्षा मंत्रालय के अपर सचिव के पद को अपग्रेड करके सचिव, ईएसडब्ल्यू बना दिया गया है ।

प्रबंध निदेशक, भूतपूर्व सैनिक अंशदायी स्वास्थ्य योजना को भूतपूर्व सैनिक कल्याण विभाग के प्रशासनिक नियंत्रण के अधीन लाया गया है ।

केन्द्रीय सैनिक बोर्ड (केएसबी) सचिवालय को वर्ष 2009 में महानिदेशालय (पुनर्वास) से अलग कर दिया गया है ।

और, पिछले वर्षों में संचित बिना खर्च पड़ी हुई एएफएफडी कोर्पस पर अव्ययित आय है ।

अतः केन्द्रीय सरकार पूर्त विन्यास अधिनियम 1890 (1890 का 6) की धारा 5 के तहत निहित शक्तियों का प्रयोग करते हुए एतद्वारा उक्त अधिसूचना में निम्नलिखित संशोधन करती हैं :-

पैरा सं.	के लिए	पढ़ें
6	<b>प्रबंध समिति सदस्य</b> 6. अपर सचिव, भूतपूर्व सैनिक कल्याण विभाग, रक्षा मंत्रालय <b>विशेष आमंत्रित</b> vii) महानिदेशक, स्वास्थ्य सेवाएं (भारत सरकार)	<b>प्रबंध समिति सदस्य</b> 5. सचिव, ईएसडब्ल्यू (क्र.सं. 4-रक्षा सचिव के बाद जोड़ें) <b>विशेष आमंत्रित</b> vii) प्रबंधक निदेशक, भूतपूर्व सैनिक अंशदायी स्वास्थ्य योजना
8	<b>निधि का इस्तेमाल</b> प्रबंध समिति के लिए यह विधि-सम्मत होगा कि उपर्युक्त के अनुसार निधि के प्रयोजन के लिए निधि में धन डाले ।	<b>निधि का इस्तेमाल</b> प्रबंध समिति के लिए यह विधि-सम्मत होगा कि उपर्युक्त के अनुसार निधि के उद्देश्यों के लिए पिछले वर्ष में खर्च न हुई आय सहित धन को निधि में इस शर्त के अधधीन डाले कि यह केवल एक वर्ष के लिए ही अग्रेषित किया जाएगा ।
17	<b>खातों का संचालन</b> निधि के खातों का संचालन निधि की प्रबंध समिति की ओर से निधि के सचिव तथा महानिदेशक, पुनर्वास, रक्षा मंत्रालय द्वारा संयुक्त रूप से किया जाएगा	<b>खातों का संचालन</b> खातों का संचालन निधि की प्रबंध समिति/निधि की कार्यकारी समिति की ओर से सचिव, केएसबी द्वारा किया जाएगा।

[फा. सं. 1 (5)/2014-पुनर्वास-II, दिनांक 30 सितम्बर, 2015]

एस. के. सिन्हा, अवर सचिव

New Delhi, the 30th September, 2015

**S.R.O. 41.**—whereas a detailed Schemes for the administration of the Armed Forces Flag Day Fund was notified vide SRO 7(E) dated 13th April, 1993 and 26th May, 2006 by Government of India, Ministry of Defence.

Whereas, Department of Ex-Servicemen Welfare headed by Secretary, ESW has been created in 2004 which, now, handles matters related to Armed Forces Flag Day Fund.

Whereas, the post of Additional Secretary, Ministry of Defence heading the then ESW Division has been upgraded to Secretary, ESW.

Whereas, Managing Director, Ex-Servicemen Contributory Health Scheme has been brought under the administrative control of Deptt. of Ex-Servicemen Welfare.

Whereas, Kendriya Sainik Board (KSB) Secretariat has been separated from Directorate General (Resettlement) in the year 2009.

And, whereas, there is unspent income on AFFD corpus accumulated over the previous years lying unspent.

Now, therefore, the Central Government in exercise of powers vested in it under section 5 of the Charitable Endowments Act, 1890 (6 of 1890), hereby makes the following amendments in the said notification:-

Para No.	For	Read
6	<b>Managing Committee Members</b>  6. Addl. Secretary, Department of Ex-Servicemen Welfare, MoD  <b>Special Invitees</b>  vii) Director General, Health Services (GOI)	<b>Managing Committee Members</b>  5. Secretary, ESW (insert after Sr. No. 4-Defence Secretary)  <b>Special Invitees</b>  vii) Managing Director, Ex-Servicemen Contributory Health Scheme
8	<b>Use of the Fund</b>  It shall be lawful for the Managing Committee to expend the moneys in, the fund for the Object of the fund as mentioned above.	<b>Use of the Fund</b>  It shall be lawful for the Managing Committee to expend the money in the fund including unspent income of the previous years subject to the carry forward for one year only for the objectives of the fund as mentioned above.
17	<b>Operation of Accounts</b>  Accounts of the fund shall be operated jointly by the Secretary of the fund and Director General Resettlement, Min. of Defence on behalf of the Managing Committee of the fund.	<b>Operation of Accounts</b>  Accounts of the fund shall be operated by Secretary, KSB on behalf of the Managing Committee/Executive Committee of the Fund.

[F. No.1 (5)/2014-Res.II, dated 30th Sept, 2015]

S. K. SINHA, Under Secy.